

**PROCEDIMIENTO DE RECEPCIÓN DE
DOCUMENTOS DE PRIMER INGRESO**

Ciclo Ago – Dic 2017

**FACULTAD DE MEDICINA
SEMESTRE SELECTIVO
(CAMPUS CHIHUAHUA Y PARRAL)**

Los alumnos aceptados al Semestre Selectivo de la Facultad de Medicina no realizarán la entrega de documentación a la Dirección Académica hasta finalizar el semestre; por lo que asistirán a realizar dicho proceso en el mes de Enero del 2018, una vez que sean aceptados en los Programas Educativos ofertados por la Facultad, para mayor información comuníquese a la Facultad de Medicina a los teléfonos (614) 4-39-15-00 Ext. 3501, 3507 y 3541.

CAMPUS CHIHUAHUA

El periodo de entrega de documentos y pago para inscripción de alumnos para el Campus Chihuahua serán los días **2, 3 y 4 de Agosto del 2017** en las instalaciones del **Centro de Idiomas de la Dirección Académica**, ubicado en:

Campus Universitario I

Centro de Idiomas

**Antiguas instalaciones de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias de la
Cultura Física**

(Av. Pascual Orozco, casi esquina con Av. Universidad)

En un horario de 8:30 a 15:00 hrs.

I. ENTREGA DE DOCUMENTOS Y PAGO PARA INSCRIPCIÓN

Acudir únicamente el interesado el día y horario que le corresponda, según la siguiente programación:

MIÉRCOLES 2 de Agosto	JUEVES 3 de Agosto	VIERNES 4 de Agosto
Facultad de Ciencias Agrotecnológicas 8:30 – 9:00 Hrs. Facultad de Filosofía y Letras 9:00 – 10:00 Hrs. Facultad de Zootecnia y Ecología 10:00 -11:00 Hrs. Facultad de Ciencias Políticas y Sociales 11:00 – 12:00 Hrs. Facultad de Derecho 12:00 – 13:30 Hrs. Facultad de Enfermería y Nutriología 13:30 Hrs – 15:00 Hrs.	Facultad de Economía Internacional y Faculta de Artes 8:30 – 10:00 Hrs. Facultad de Odontología 10:00 – 11:00 Hrs. Facultad de Contaduría y Administración 11:00 – 15:00 Hrs.	Facultad de Ingeniería 8:30 – 10:30 Hrs. Facultad de Medicina y Ciencias Biomédicas 10:30 – 12:00 Hrs. Facultad de Ciencias de la Cultura Física 12:00 – 13:30 Hrs. Facultad de Ciencias Químicas 13:30 – 15:00 Hrs.

Presentar los siguientes documentos **en original**:

- Acta de Nacimiento
- Certificado de Secundaria
- Certificado de Bachillerato
- CURP (sin enmicar o copia legible en tamaño carta)

En el caso de los **Centros Regionales de Educación Superior**, el Coordinador de cada uno de ellos recibirá previamente la documentación antes mencionada, y será el encargado de presentarla el día y hora asignado.

☞ **IMPORTANTE:** Si aún no cuentas con Certificado de Bachillerato, presenta una **CONSTANCIA QUE ACREDITE QUE CURSASTE Y APROBASTE LA**

TOTALIDAD DE MATERIAS (SIN ADEUDO DE MATERIAS), especificando la fecha en que lo recibirás.

☞ **IMPORTANTE:** Si tus estudios de nivel medio superior los realizaste en otro estado de la República, es necesario presentar tu Certificado legalizado (el trámite se lleva a cabo en la entidad donde realizaste tus estudios).

NOTA: No se recibirá papelería ni se autorizará prórroga de documentos sin constancia de terminación y si aún adeudas materias en el bachillerato o preparatoria.

El Pago de inscripción, se realizará en cualquier sucursal bancaria de Santander, (EN EFECTIVO UNICAMENTE) con la ficha de depósito que se le entregará al momento de presentar sus documentos, o en Caja Única con TARJETA de Crédito o Débito.

II. INSCRIPCIÓN ACADÉMICA EN TU FACULTAD (ASIGNACIÓN DE HORARIOS)

Se llevará a cabo el 11 de Agosto de 2017 según la programación de cada Facultad.

En la impresión del horario de materias, aparecerá la programación para realizar el Carnet de la Salud. Es muy importante que el alumno asista los días y horas establecidas, para completar los exámenes correspondientes al Carnet de la Salud, de lo contrario será dado de baja automáticamente por adeudo de documentos.

SEDES FORÁNEAS

- **Facultad de Ciencias Agrotecnológicas Campus Cuauhtémoc**

El día 9 de Agosto en un horario de 11:00 a 13:00 hrs. en las instalaciones de la Facultad de Ciencias Agrotecnológicas, Av. Presa de la Amistad No. 2015, Col. Barrio de la Presa, Cuauhtémoc, Chih.

PARRAL, CHIHUAHUA

- **Facultades de Economía Internacional / Contaduría y Administración / Artes / Enfermería y Nutriología / Medicina y Ciencias Biomédicas/ Derecho / Ingeniería**

Por Apellidos en orden alfabético:

JUEVES 10 de Agosto	VIERNES 11 de Agosto
<i>Letra</i>	<i>Letra</i>
A 9:00 hrs.	M 9:00 hrs.
B 10:00 hrs.	N 10:30 hrs.
C 10:30 hrs.	O-P 11:00 hrs.
D-F 11:30 hrs.	Q-R 12:00 hrs.
G 12:30 hrs.	S-T 13:00 hrs.
H-L 13:30 hrs.	U-Z 14:00 hrs.

Los días establecidos según la programación anterior, en un horario de 9:00 a 15:00 hrs. en las instalaciones de la Facultad de Medicina y Ciencias Biomédicas, Avenida Dr. Luis Tercero Elizalde s/n, Colonia Almanceña, Parral, Chih.

- **Facultad de Contaduría y Administración Campus Delicias y Camargo / Facultad de Ciencias Agrícolas y Forestales**

El día 9 de Agosto de 9:00 a 14:00 hrs.

- En las instalaciones de la Facultad de Ciencias Agrícolas y Forestales, km. 2.5 carretera Delicias-Rosales, Cd. Delicias, Chih. Tel/Fax (639) 472-2351 y 472-2726.
- En las instalaciones de la Facultad de Contaduría y Administración, Calle 6ª y Avenida 21poniente S/N, Cd. Delicias, Chih.

CD. JUÁREZ, CHIHUAHUA

- **Facultad de Ciencias Políticas y Sociales**

Los días 7 y 8 de Agosto en un horario de 9:00 a 14:00 hrs. en las instalaciones de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociales, Henry Dunant No. 4612, PRONAF, Cd. Juárez, Chih. Tel. (656)616-8888 y (656) 616-5404.

Para las Sedes Foráneas

Presentar los siguientes documentos en original y copia legible

- Acta de Nacimiento
- Certificado de Secundaria
- Certificado de Bachillerato
- CURP (sin enmicar o copia legible en tamaño carta)
- Examen médico y de sangre de cualquier institución de salud. **(Excepto la Facultad de Ciencias Agrícolas y Forestales)**

☞ **IMPORTANTE:** Si aún no cuentas con Certificado de Bachillerato, presenta una **CONSTANCIA QUE ACREDITE QUE CURSASTE Y APROBASTE LA TOTALIDAD DE MATERIAS (SIN ADEUDO DE MATERIAS)**, especificando la fecha en que lo recibirás.

☞ **IMPORTANTE:** Si tus estudios de nivel medio superior los realizaste en otro estado de la República, es necesario presentar tu Certificado legalizado (el trámite se lleva a cabo en la entidad donde realizaste tus estudios).

NOTA: No se recibirá papelería ni se autorizará prórroga de documentos sin constancia de terminación y si aún adeudas materias en el bachillerato o preparatoria.

La Dirección Académica te otorgará una prórroga por adeudo de documentos y antes del vencimiento debes entregar el documento faltante en el Departamento de Administración Escolar, de no hacerlo serás dado de baja temporal automáticamente.

ALUMNOS QUE REALIZARON SUS ESTUDIOS DE NIVEL MEDIO SUPERIOR EN EL EXTRANJERO

Presentar tu resolución de revalidación de estudios de nivel medio superior, expedida por la Secretaría de Educación Pública, en la instancia correspondiente. Si no has realizado tu trámite de revalidación, deberás presentar en sustitución del Certificado de Bachillerato los siguientes documentos en original y debidamente traducidos:

- *Diploma*
- *Transcript (Kardex o relación de materias cursadas)*

Esto te permitirá el ingreso a la UACH con una prórroga de documentos, para que entregues tu resolución de revalidación.

ALUMNOS EXTRANJEROS QUE RESIDIRÁN EN MÉXICO PARA REALIZAR SUS ESTUDIOS

Acreditar la calidad migratoria en el País, para lo cual deberán presentar además de los requisitos anteriores, la siguiente documentación:

a).- Documentos que acrediten su identidad, como Pasaporte o documento de identidad válido de conformidad con el derecho internacional vigente.

b).- Presentar una de las dos visas siguientes válidamente expedidas y en vigor:

1.- VISA DE RESIDENTE TEMPORAL ESTUDIANTE.- Permanecer por el tiempo que duren los cursos, estudios, proyectos de investigación o formación que acredite que se llevarán a cabo en instituciones educativas pertenecientes al sistema educativo nacional.

2.- VISA DE RESIDENCIA PERMANENTE.- Deberá valorarse la admisión del extranjero, al caso concreto, en el supuesto de que el extranjero presente VISA DE RESIDENCIA TEMPORAL GENÉRICA. Este tipo de visas se otorgan por la calidad personal del extranjero, Rentista, Inversionista, Profesional, Cargo de Confianza, Científico, Técnico, Familiar, Artista, Deportista, Asimilado. Dependiendo del caso concreto y el plan de estudios al que pretenda cursar se puede valorar su admisión, pues el tiempo máximo de expedición de este tipo de visa es de cuatro años.

No serán consideradas como válidas para inscribirse como estudiantes los extranjeros que presenten las visas siguientes:

- Visa de visitante para realizar trámites de adopción.
- Visa de visitante con permiso para realizar actividades remuneradas
- Visa de visitante sin permiso para realizar actividades remuneradas

Para los Alumnos de Modalidad Virtual Foráneos, que radican fuera del Estado y/o sin acceso a las sedes Foráneas de la UACH.

Los estudiantes locales, que radican en la Ciudad de Chihuahua y en las Sedes Foráneas de la Universidad, deberán acudir personalmente a entregar su documentación en original, de acuerdo a este procedimiento de recepción de documentos.

Los estudiantes foráneos, que radican fuera de la Ciudad de Chihuahua o que su lugar de residencia se encuentra alejado de las sedes foráneas mencionadas en este procedimiento de recepción de documentos, deberán enviar vía paquetería **a partir del 31 de Julio de 2017**, la documentación requerida en **ORIGINAL**, (en el caso de certificados de nivel medio superior expedidos por otro estado, deberá estar debidamente legalizado, de ser documento extranjero deberá estar apostillado y revalidado), a la siguiente dirección postal:

**Campus Universitario I
Av. Universidad y Pascual Orozco s/n
Col Magisterial Universidad
C.P. 31200**

Nota: Favor de especificar la siguiente información en el paquete enviado: Oficinas del CECAD (entrada por Av. Pascual Orozco junto al Centro de Idiomas, teléfono de la oficina 614 439 18 19 ext. 1704, 1757, 1796 horario de 8:00 a 15:00 hrs. de lunes a viernes). Con atención a Alejandro Ramos Villalobos.

Después de recibir su documentación, será validada por la Dirección Académica y será devuelta por paquetería una vez se liberen sus documentos.

El siguiente paso para avanzar en su proceso de inscripción es realizar el pago correspondiente a la inscripción, para ello le haremos llegar por correo electrónico los siguientes documentos:

- Ficha de depósito bancario referenciado para efectuar el pago.
- Papeleta con la validación de su documentación.
- El aviso de privacidad el cual deberá imprimir, firmar y regresar escaneado a la misma cuenta de correo.

Cualquier duda puede contactar a algún representante de la Coordinación de Educación Continua, Abierta y a Distancia:

Correo electrónico: cecad@uach.mx

Teléfonos: 614 439 18 19 ext. 1704, 1708, 1757, 1796

Horario de 8:00 a 15:00 hrs. de lunes a viernes